



## CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA SELECCIÓ TREBALLADOR/A SOCIAL Servei Especialitzat en Salut Mental i Discapacitat Intel·lectual (SESM-DI). Referència: CS-TSSMDI-2017

### DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Depenent de la Cap d'Àrea de Treball Social, la missió d'aquest lloc de treball correspon a proporcionar una atenció integral al pacient i familiars aplicant els coneixements, els mètodes i les tècniques pròpies del treball social, partint de la perspectiva bio-psico-social, contribuint en la millora de la qualitat de vida de l'individu i la família. Promoure la salut i prevenció de les malalties psiquiàtriques en persones amb discapacitat intel·lectual, a través del treball individual, grupal i comunitari; en coordinació amb la resta de l'equip.

Les funcions i responsabilitat principals del lloc són:

1. Fer l'estudi de la situació sociofamiliar, econòmica i de l'habitatge del pacient i del seu entorn.
2. Avaluar les necessitats detectades del pacient i la seva família.
3. Realitzar el diagnòstic social-sanitari del pacient i la seva família.
4. Elaborar i executar el pla d'intervenció conjuntament amb la persona malalta, la família o la persona cuidadora i l'equip.
5. Avaluar el pla social d'intervenció.
6. Donar suport a la persona malalta, la seva família o la persona cuidadora, mitjançant:
  - a) L'assessorament, l'orientació i la informació sobre els recursos
  - b) socials, sanitaris, psicològics i jurídics.
  - c) La promoció d'espais socioeducatius per tal de facilitar eines pel
  - d) desenvolupament de les capacitats de la persona malalta, la família o la persona cuidadora.
  - e) Potenciar l'autonomia del pacient en les activitats quotidianes a través d'entrevistes socio-educatives.
  - f) L'elaboració, la proposta i l'execució d'intervencions en situacions de crisi que poden perjudicar el procés d'atenció.
  - g) La mediació en situacions de conflictes familiars produïts com a conseqüència de la malaltia o de situacions anteriors però que en aquest moment perjudiquen l'evolució del procés.
7. Realitzar treball en grup. Grups orientats a l'ajuda mútua o grups de sensibilització o d'acció social.
8. Garantir la continuïtat assistencial mitjançant la coordinació amb la xarxa de serveis i de recursos i la derivació als mateixos.
9. Vetllar pel respecte als costums relacionals i de la diversitat cultural de les persones ateses.
10. Participar en les activitats de formació, recerca, avaluació i millora contínua de la pròpia activitat, així com dels programes de salut i portar-los a terme.
11. Realitzar l'activitat assistencial basada en els protocols específics de treball social i els del CSdM.
12. Participar en protocols, programes i/o projectes interns i externs al servei de treball social i del CSdM.
13. Promoure la coordinació amb la xarxa de serveis i recursos socials i sanitaris.
14. Treballar conjuntament i des d'una perspectiva integral amb els recursos de la xarxa de Discapacitat Intel·lectual que atenen a la persona.
15. Formació als professionals tant de la xarxa sanitària com de la xarxa social per millorar la prevenció, la detecció i l'abordatge dels trastorns de salut mental en persones amb discapacitat intel·lectual.



## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA**

Es convoca el procés selectiu per cobrir el lloc de treball d'un/a Treballador/a Social pel Servei Especialitzat en Salut Mental i Discapacitat Intel·lectual (SESM-DI, amb contracte de treball d'interinitat fins la convocatòria pública del procés de selecció per la cobertura de vacant d'acord amb la normativa pressupostària i a temps parcial del 80% de la jornada, de dilluns a divendres.

- 1. Sol·licitud i documentació a presentar:** les persones interessades han de remetre la seva sol·licitud, argumentant la motivació per desenvolupar aquesta tasca, acompanyant la següent documentació:
  - Fotocòpia del DNI, NIE o passaport.
  - Fotocòpia de la titulació de Diplomada/da Grau en Treball Social.
  - Els certificats de serveis prestats s'hauran de presentar sempre en format original emès pels òrgans, les autoritats o els càrrecs que duen a terme la gestió de recursos humans a la unitat corresponent.
  - Currículum Vitae actualitzat, adjuntant la documentació acreditativa del mateix.

Termini i lloc de presentació: El termini per presentar les sol·licituds i la documentació requerida serà de fins el dia 5 de gener de 2018 fins les 14 hores, indicant referència CS-TSSMDI-2017. El lloc de presentació serà al Departament de Persones del Consorci Sanitari del Maresme, Sra. Paqui Cano, ubicat a l'Hospital de Mataró, Carretera de Cirera nº 230, 08304 Mataró, planta -2. També es pot fer arribar per correu electrònic a l'adreça [fcano@c sdm .cat](mailto:fcano@c sdm .cat).

### **2. Requisits bàsics d'accés:**

- Titulació de Diplomada/da Grau de Treball Social.
- Experiència prèvia de 1 any com a treballadora social en l'àmbit sanitari.

### **3. Barem de la convocatòria: Total punts 100.** En la resolució d'aquesta convocatòria pública es valoraran els següents aspectes:

- **Experiència. Fins a un màxim de 40 punts:**
  - Experiència prèvia de 2 anys en les funcions del lloc descrites. Es valorarà 2,5 punts per any treballat fins a un màxim de 25 punts.
  - Antiguitat acreditada al CSdM, es valorarà 1 punt per any treballat fins a un màxim de 15 punts.
- **Formació i docència. Fins a un màxim de 30 punts:**
  - Mestratge i/o postgrau d'utilitat pel desenvolupament de les funcions del lloc de treball. 10 punts.
  - Formació continua específica en l'àmbit de Treball Social i discapacitat intel·lectual. Màxim 10 punts, 0,5 punts de crèdit de formació (1 crèdit equival a 5 hores de formació).
  - Participació en activitats docents, màxim 10 punts, 0,5 punts de crèdit de formació (1 crèdit equival a 5 hores de formació).
- **Entrevista. Fins a un màxim de 30 punts:**



Es valorarà el resultat d'una entrevista realitzada amb el responsable directe, a la que podran accedir aquells candidats que assoleixin un 70% de la valoració curricular, i es valoraran les següents competències:

- Capacitat resolutiva
- Escolta i capacitat comunicativa
- Treball en equip
- Habilitats organitzatives
- Comunicació assertiva i resolució de conflictes

El Consorci Sanitari del Maresme en compliment de la LISMI reserva places per als candidats amb un grau de minusvàlida exigít per la Llei abans esmentada i declarat per l'organisme competent, prioritzant-los amb igualtat de condicions en el procés de selecció.

**4. Comitè de Selecció.** Estarà compost per sis membres:

- Directora de Persones i Comunicació, que actua com a presidenta.
- Directora d'Infermeria.
- Cap d'Àrea de Treball Social.
- Dos membres designats pel Comitè d'Empresa.
- Un/a treballador/a del mateix nivell i àrea funcional, consensuat entre la Direcció de l'empresa i el Comitè de Treballadors.

El Comitè de Selecció treballarà amb l'objectiu d'aconseguir consensuar un/a candidat/a per a la seva contractació. Si no fos possible, es passaria a la votació. En cas d'empat en les votacions, el vot de la presidència serà diriment.

**5. Resolució de la convocatòria.** El termini màxim per resoldre la convocatòria serà de 3 mesos a comptar des de la data de la publicació de la convocatòria.

**6. Revisió de resultats.** Els/les candidats/es no seleccionats podran, en terme de 5 dies hàbils des de la publicació del resultat de la selecció, demanar una revisió del resultat a la Direcció del centre. La seva resolució serà definitiva.

**7. Incorporació.** La incorporació definitiva del candidat/a seleccionat/da estarà condicionada a:

- La realització d'un reconeixement mèdic.
- La possible verificació de les dades aportades pel candidat/a per a la selecció.

**8. Contractació.** Contracte de treball temporal d'interinitat fins la convocatòria pública del procés de selecció per la cobertura de vacant d'acord amb la normativa pressupostària, amb el període de prova corresponent, amb la categoria Professional AS-TGM, amb les condicions laborals determinades en el I Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental, concertats amb el Servei Català de la Salut.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.