



CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA SELECCIÓ D'UN/A FARMACÈUTIC/A ESPECIALISTA AMB CÀRREC DE CAP DEL SERVEI DE FARMÀCIA. Referència: DA-CAPFAR-2018

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Depenent de la Direcció Assistencial, la missió d'aquest lloc de treball és organitzar i coordinar la gestió integral del Servei de Farmàcia, d'acord amb els objectius del CSdM i el seu pla estratègic, contribuint a millorar la salut de les persones mitjançant l'atenció farmacèutica integral i transversal, per aconseguir una farmacoteràpia eficaç, segura i eficient, tot potenciant la formació, la docència i la recerca.

Les funcions i responsabilitats principals del lloc són:

1. Dirigir l'equip de persones al seu càrrec, d'acord amb la missió, la visió i els valors del Consorci, i amb les directrius marcades per l'equip directiu, en tot allò que fa referència al compliment dels criteris de qualitat assistencial i de la normativa laboral, així com promoure el treball en equip, la formació i el coneixement, i la prevenció i seguretat en el lloc de treball.
2. Realitzar una gestió clínica acurada del medicament així com promoure un ús racional del mateix, liderant la selecció de medicaments tant en l'adquisició com en l'elaboració de la guia farmacoterapèutica.
3. Liderar la Comissió de Farmàcia de la institució i participar en les activitats d'altres comissions clíniques i de qualitat.
4. Proporcionar i coordinar l'atenció farmacèutica als pacients per d'aconseguir una farmacoteràpia eficaç, segura i eficient.
5. Dissenyar i consensuar amb la direcció les línies estratègiques del servei.
6. Promoure les relacions de la farmàcia hospitalària amb els diferents serveis i unitats del CSdM, amb l'atenció primària i altres hospitals i institucions del territori, per tal també de complir els objectius de qualitat marcats pel Servei Català de la Salut.
7. Potenciar la docència i la recerca en l'àmbit del servei i de la col·laboració amb els altres serveis i unitats del CSdM.

Totes aquestes funcions van dirigides assegurar i mantenir la qualitat segons la norma ISO 9001:2015 dels diferents processos operatius definits (Dispensació, Citostàtics, Nutricions parenterals, Fórmules estèrils,...), processos estratègics (Qualitat, millora contínua, Comissions, Formació, Satisfacció dels usuaris...) i de suport (Adquisició, emmagatzematge...) i gestionar les millores de les activitats

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Es convoca el procés selectiu per cobrir el lloc de treball de Cap del Servei de Farmàcia, amb contracte de durada indefinida a temps complet.

1. **Sol·licitud i documentació a presentar:** Les persones interessades han de remetre una carta amb la seva sol·licitud, argumentant la motivació per desenvolupar aquesta tasca, acompanyant la següent documentació:
 - Fotocòpia del DNI, NIE o Passaport.
 - Fotocòpia de la titulació requerida.



- Els certificats de serveis prestats s'hauran de presentar sempre en format original emès pels òrgans, les autoritats o els càrrecs que duen a terme la gestió de recursos humans a la unitat corresponent.
 - Currículum Vitae actualitzat, adjuntant la documentació acreditativa del mateix.
2. **Termini i lloc de presentació:** El termini per presentar les sol·licituds i la documentació requerida serà fins el dia 15 d'octubre de 2018 a les 14 hores, indicant referència DA-CAPFAR-2018. El lloc de presentació serà el Departament de Persones del Consorci Sanitari del Maresme (Hospital de Mataró, Carretera de Cirera nº230, 08304 Mataró, planta -2) a l'atenció de la Sra. Paqui Cano. També es pot fer arribar per correu electrònic a l'adreça seleccio.personal@c sdm.cat.
3. **Requisits bàsics d'accés:**
- Titulació de Llicenciat/da en Farmàcia.
 - Titulació oficial de farmacèutic especialista en Farmàcia Hospitalària (Via FIR)
 - Acreditar un mínim de 3 anys d'experiència com a farmacèutic d'hospital
 - Es valorarà especialment l'experiència en gestió, motivació i conducció d'equips, activitats docents i de recerca.
4. **Barem de la convocatòria: Total punts 100.** En la resolució d'aquesta convocatòria pública es valoraran els aspectes següents:
- **Experiència Fins a un màxim de 25 punts:**
 - Es valorarà 2 punts per cada any en actiu com a especialista en un servei de Farmàcia d'una institució hospitalària, a partir del tercer any (màxim 10 punts)
 - Es valorarà l'experiència en l'àmbit de la docència i la recerca (tutoria de residents, línies d'investigació). 2 punt per any (màxim 10 punts)
 - Publicacions. Només es valoraran les publicacions com a primer o segon autor o autor de correspondència en revistes indexades: (1 article=1 punt) **(màxim de 5 punts)**
 - **Formació específica. Fins a un màxim de 17 punts:**
 - Títol de Doctor/a en Farmàcia. 10 punt. Si s'acredita de forma fefaent que la Tesi Doctoral està en curs, 3 punts.
 - Formació reglada en l'àmbit de gestió clínica i hospitalària fins a un màxim de 10 punts, segons la següent escala:
 - Inferiors a 200 hores: 3 punts
 - Entre 201 i fins a 499 hores: 6 punts
 - 500 o més hores: 10 punts
 - **Projecte-memòria de desenvolupament i organització d'un servei de Farmàcia. Fins un màxim de 33 punts:** Es valorarà el projecte d'organització d'un servei de Farmàcia en un hospital amb una població de referència de 250.000 habitants (Pla estratègic i funcional que compregui tots els dispositius assistencials, alineat amb el pla estratègic del Consorci. Si es requereix informació addicional a la disponible al lloc web del CSdM, contactar amb la Sra. Paqui Cano (seleccio.personal@c sdm.cat.)



- **Entrevista. Fins a un màxim de 25 punts:**

Es valorarà el resultat d'una entrevista realitzada amb la gerència i la direcció assistencial del CSdM, a la que podran accedir aquells candidats que assoleixin un 60% de la valoració curricular, i en la que es valoraran les següents competències.

- Capacitat resolutiva
- Escolta i capacitat comunicativa
- Treball en equip
- Habilitats organitzatives
- Comunicació assertiva i resolució de conflictes

El Consorci Sanitari del Maresme en compliment de la LISMI reserva places per als candidats amb un grau de discapacitat exigít per la Llei abans esmentada i declarat per l'organisme competent, prioritzant-los amb igualtat de condicions en el procés de selecció

5. Comitè de Selecció. Estarà compost per sis membres:

- Gerent del CSdM, que actuarà com a president
- Directora de Persones i Comunicació
- Director Assistencial
- Dos membres designats pel Comitè d'Empresa
- Un/a treballador/a del mateix nivell i àrea funcional, consensuat entre la Direcció de l'empresa i el Comitè de Treballadors

El Comitè de Selecció treballarà amb l'objectiu d'aconseguir consensuar un/a candidat/a per a la seva contractació. Si no fos possible, es passaria a la votació. En cas d'empat en les votacions, el vot de la presidència serà diriment.

6. Resolució de la convocatòria. El termini màxim per resoldre la convocatòria serà de 3 mesos a comptar des de la data de la publicació de la convocatòria. Podrà declarar-se deserta si cap participant supera els 50 punts.

7. Revisió de resultats. Els/les candidats/es no seleccionats podran, en terme de 5 dies hàbils des de la publicació del resultat de la selecció, demanar una revisió del resultat a la Direcció del centre. La seva resolució serà definitiva.

8. Incorporació. La incorporació definitiva del candidat/a seleccionat/da estarà condicionada a:

- La realització d'un reconeixement mèdic.
- La possible verificació de les dades aportades pel candidat/a per a la selecció.

9. Contractació. Contracte de treball de durada indefinida i a temps complet, amb el període de prova corresponent i amb la categoria professional de farmacèutic/a especialista com a Titulat de Grau Superior (AS-TGS), amb les condicions laborals determinades en el I Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental, concertats amb el Servei Català de la Salut i amb els complements de responsabilitat definits en la política de contractació del CSdM.



Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.